

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ / STUDENT INFORMATION

Ad-Soyad / Name Surname :
Öğrenci Numarası / Student Number :
Yüksekokul/Fakülte/Enstitü
Vocational School/Faculty/Institute :
Bölüm/Program
Department/Programme :
Cep Telefonu / Mobile Phone :
E-Posta / E-Mail :
Adres / Address :

	BİRİM ADI DEPARTMENT	AÇIKLAMA EXPLANATION	ADI SOYADI NAME SURNAME	TARİH DATE	İMZA SIGNATURE
1	Akademik Danışman Academic Advisor	ONAY APPROVAL			
2	Program/Bölüm/Anabilim Dalı Başkanı Head Of Program/Department	ONAY APPROVAL			
3	Müdür/Dekan Manager/Dean	ONAY APPROVAL			
4	Kariyer Merkezi Career Center	ONAY APPROVAL			
5	Bilgi Kaynakları Daire Başkanlığı (Kütüphane) Library	ONAY APPROVAL			
6	Bilgi Teknoloji Daire Başkanlığı (BTD) Information Technology Department (BTD)	ONAY APPROVAL			
7	Öğrenci Muhasebesi Student Accounting Office	ONAY APPROVAL			
8	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) Student Affairs Department	ONAY APPROVAL			

Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı / International Office

Onay / Approval:	Açıklama / Explanation:
<p>*Bu alan tüm birimlerin onayının ardından doldurulacaktır. This area fill be filled after the approval of the units above. **Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı tarafından onaylanmamış belgeler işleme alınmayacaktır. / Documents not approved by International Office will not be processed</p>	

NOT / NOTE:

*Bu form ile beraber öğrenci kimliği ve ikamet kartı kopyası (varsa) teslim edilmelidir. Application for deregistration is made to the Student Registry Office in person or by notarized power of attorney.

**Kayıt silme başvurusu şahsen veya noter vekaleti ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yapılır. Application for deregistration is made to the Student Affairs Office in person or by notarized power of attorney

Tarih / Date
İmza / Signature